

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦМК экономических  
и правовых дисциплин  
протокол № 10 от «07» 06 2022 г.

О.М.М. / О.В.Михеева /

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по учебной работе

Р.Н.Ш. / Р.Н. Шевелева /

«07» 09 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**по учебной дисциплине Бухгалтерский учет и налогообложение  
для специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения  
РП.00479926.21.02.05.22**

Рабочая программа учебной дисциплины Бухгалтерский учет и налогообложение разработана для специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.05.2014 г. N 486.

Организация разработчик: КГБПОУ «Канский политехнический колледж»

Разработчик: Кузнецова Е.Г., преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....</b>	<b>4</b>
1.1 Область применения рабочей программы.....	4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3 Требования к результатам освоения учебной дисциплины.....	4
<b>2 Структура и содержание учебной дисциплины.....</b>	<b>6</b>
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2 Содержание учебной дисциплины.....	7
2.3 Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	8
<b>3 Условия реализации программы учебной дисциплины.....</b>	<b>15</b>
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению.....	15
3.2 Информационное обеспечение обучения.....	15

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины Бухгалтерский учет и налогообложение является частью основной профессиональной образовательной программы и разработана на основании требований ФГОС СПО для специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

## 1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина Бухгалтерский учет и налогообложение входит в профессиональный цикл подцикл общепрофессиональных дисциплин.

## 1.3 Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Освоение содержания учебной дисциплины Бухгалтерский учет и налогообложение обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Результаты освоения учебной дисциплины	Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>ОК 2</b> Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарносоциологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	Умение документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; умение проводить налоговые и страховые расчеты; умение участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации; умение составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе; умение ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;	- устный опрос -выполнение защита рефератов - проверка конспектов - контрольная работа -проверка и защита практических работ -экономический диктант по терминам и бухгалтерским проводкам, -заполнение первичных учетных документов - тестирование
<b>ОК 3</b> Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество		
<b>ОК 4</b> Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях		
<b>ОК 5</b> Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития		

<b>ПК 1.1.</b> Составлять земельный баланс района.	<p>понимание сущности и порядка расчета налогов;</p> <p>знание нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности; знание основных требований к ведению бухгалтерского учета;</p> <p>знание форм бухгалтерского учета; знание порядка учета денежных средств; знание учета основных средств; знание учета нематериальных активов; знание учета долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; знание учета материально-производственных запасов; знание учета затрат на производство и калькулирование себестоимости; знание учета готовой продукции и ее реализации; знание учета текущих операций и расчетов; знание учета труда и заработной платы; знание учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению; знание учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам; знание учета финансовых результатов и использования прибыли; знание учета собственного капитала; знание учета кредитов и займов; знание учетной политики организации; знание технологии составления бухгалтерской отчетности</p>
<b>ПК 1.2.</b> Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.	
<b>ПК 1.3.</b> Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	
<b>ПК 1.4.</b> Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.	
<b>ПК 4.1.</b> Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах	
<b>ПК 4.2.</b> Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.	
<b>ПК 4.3</b> Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки	
<b>ПК 4.4.</b> Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.	
<b>ПК 4.5.</b> Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.	
<b>ПК 4.6.</b> Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.	
<b>ПК 5.1.</b> Организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя (кадастрового инженера) или коллектива организации в соответствии с вышеприведенными видами деятельности.	
<b>ПК 5.2.</b> Планировать за предпринимательскую деятельность и отчитываться за нее.	
<b>ПК 5.3.</b> Устанавливать партнерские связи, заключать хозяйственные договора.	
<b>ПК 5.4.</b> Обеспечивать получение	

прибыли от хозяйственной деятельности.		
<p><b>ДПК 1.</b> Владеть методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта</p> <p><b>ДПК 2.</b> Применение информационных технологий в бухгалтерском учете</p>	<p>Умение составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные отчетные документы, калькуляции, умение рассчитывать заработную плату, пособия и иные выплаты работникам.</p> <p>Знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), знание порядка начисления заработной платы, пособий и иных выплат.</p> <p>Знание технологии решения конкретных учетных задач в используемой программе, порядок ее применения при отражении фактов хозяйственной деятельности .</p>	<p>- устный опрос</p> <p>- контрольная работа</p> <p>- проверка и защита практических работ</p> <p>-экономический диктант по терминам и бухгалтерским проводкам,</p> <p>-заполнение первичных учетных документов</p> <p>- тестирование</p>

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	в т.ч. по семестрам
		4 семестр
<b>Трудоемкость ученой дисциплины (всего), в том числе часов вариативной части</b>	153 58	153 58
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе часов вариативной части</b>	100 58	100 58
в том числе:		
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	40	40
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	53	53
<b>Консультации (всего)</b>	12	12
<b>Промежуточная аттестация</b>	12	12
<b>Форма промежуточной аттестации (ДЗ, Э, З,КР)</b>	Экзамен	Экзамен

## 2.2 Содержание учебной дисциплины Бухгалтерский учет и налогообложение

№ урока	Наименование разделов и тем	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины				
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	
			всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов
1-10	Раздел 1. Теория бухгалтерского учета	30	20	6	-	10	-
11-41	Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет	94	62	32	-	32	-
42-50	Раздел 3. Налогообложение	29	18	2	-	11	-
	<b>Всего</b>	<b>153</b>	<b>100</b>	<b>40</b>	<b>-</b>	<b>53</b>	<b>-</b>

### 2.3 Тематический план учебной дисциплины Бухгалтерский учет и налогообложение

№ ур ок а	Наименование разделов и тем	Учебная нагрузка обучающихся (час.)		Активные формы проведения занятий	Технические средства обучения	Домашнее задание (основная и доп. литература)	Внеаудиторная самостоятельная работа студента	Образовательные результаты (ОК, ПК, ДПК)
		очная форма обучения						
		аудитор.	само ст					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Раздел 1. Теория бухгалтерского учета							
1.	Понятие учёта, его виды	урок, 2 ч	1	Обзорная лекция		Л4 с.7-19	Подготовить сообщение на тему «Из истории бухгалтерского учета»	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
2.	Система нормативного регулирования бухгалтерского учёта и отчётности	урок, 2 ч	1	Лекция-диалог		Л1 с.31-58	Работа с НПА, регулирующими бухгалтерский учет. Составить таблицу.	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
3.	Классификация имущества и обязательств	урок, 2 ч	1	Лекция-диалог		Л4 с.48-54	Составить схему «Классификация имущества и обязательств»	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
4.	Состав активов	урок, 2 ч	1	Лекция-диалог		Л2 с.30-34	Привести примеры каждого вида активов	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
5.	Состав пассивов	урок, 2 ч	1	Лекция-диалог		Л2 с.30-34	Привести примеры каждого вида пассивов	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
6.	Практическая работа 1 Группировка средств и источников их образования по составу и размещению	пр.раб., 2 ч	1	Решение производственных ситуационных задач	калькулятор		Решение задачи, подготовка к диктанту по терминам	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1
7.	Формы бухгалтерского учёта	урок, 2 ч	1	Лекция-диалог		Л4 с.132-	Реферат «Популярные	ОК 2, ОК 3, ОК 4,

						137	программные продукты для автоматизированной формы бухгалтерского учета»	ОК 5, ДПК 2
8.	Счета бухгалтерского учёта и двойная запись	урок, 2 ч	1	Лекция-диалог		Л4 с.79-97	Составить схемы «Порядок работы активного и пассивного счета»	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
9.	Практическая работа 2 Составление бухгалтерских проводок	пр.раб., 2 ч	1	Работа в малых группах			Сформировать алгоритм составления бухгалтерской проводки.	ОК 3, ОК 4, ОК 5
10.	Практическая работа 3 Отражение операций на счетах бухгалтерского учёта	пр.раб., 2 ч	1	Решение производственных ситуационных задач	калькулятор		Решение задачи	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 1.2
	Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет							
11.	Учёт денежных средств	урок, 2 ч	1	Интерактивная лекция		Л2 с.108-128 [8], [11], [12]	Составить перечень НПА по учету денежных средств в кассе организации и на счетах в банке	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ДПК 2
12.	Практическая работа 4 Учёт кассовых операций	пр.раб., 2 ч	1	Заполнение первичных учетных документов	Компьютерный класс, СПС «Консультант плюс»	[8], [11], [12]	Ознакомиться с порядком заполнения ПКО,РКО, кассовой книги	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ДПК 2
13.	Практическая работа 5 Учёт операций по расчётному счёту	пр.раб., 2 час	1	Заполнение первичных учетных документов	калькулятор	[9]	Изучить порядок заполнения платежного поручения, платежного	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ДПК 2

							требования	
14.	Учёт внеоборотных активов	урок, 2 часа	1	Лекция-диалог		Л <sub>2</sub> с.43-73 [5]	Работа с ПБУ 6/01 "Учет основных средств"	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 4.2, ПК 4.5, ПК 4.6, ДПК 2
15.	Практическая работа 6 Отражение в учёте операций по поступлению внеоборотных активов	пр.раб., 2 час	1	Заполнение первичных учетных документов	калькулятор		Решение задач	ОК 4, ОК 5, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ДПК 2
16.	Практическая работа 7 Амортизация внеоборотных активов	пр.раб., 2 час	1	Решение производственных ситуационных задач	калькулятор		Решение задач	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.5, ПК 4.6 ДПК 2
17.	Практическая работа 8 Отражение выбытия внеоборотных активов	пр.раб., 2 час	1	Решение производственных ситуационных задач	калькулятор		Решение задач	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 1.2, ПК 4.2, ПК 4.3, ДПК 2
18.	Классификация материально-производственных запасов	урок, 2 часа	1	Интерактивная лекция		Л <sub>2</sub> с.77-85	Составить схему «Классификация МПЗ»	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ДПК 2
19.	Учет материально-производственных запасов	урок, 2 часа	1	Лекция-диалог		Л <sub>2</sub> с.77-85 [5]	Работа с ПБУ 5/01 " Учет материально-производственных запасов "	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ДПК 2
20.	Практическая работа 9 Учёт поступления производственных запасов	пр.раб., 2 час	1	Заполнение первичных учетных документов	калькулятор		Решение задач	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 1.2, ДПК 2
21.	Практическая работа 10 Учет расходования производственных запасов	пр.раб., 2 час	1	Работа в малых группах	калькулятор		Решение задач	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 1.2, ДПК 2
22.	Классификация производственных затрат	урок, 2 часа	1	Лекция-диалог		Л <sub>2</sub> с.164-171	Составить схему «Классификация производственных	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ДПК 2

							затрат»	
23.	Учет затрат на производство	урок, 2 часа	1	Деловая игра		Л <sub>2</sub> с.171-179	Проанализировать НПА по учету затрат на производство	ПК 4.1, ПК 5.2, ДПК 2
24.	Практическая работа 11 Расчет себестоимости продукции по экономическим элементам	пр.раб., 2 час	1	Работа в малых группах	калькулятор		Решение задач	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 1.2, ПК 4.1, ПК 5.2, ДПК 1., ДПК 2
25.	Практическая работа 12 Калькулирование себестоимости готовой продукции	пр.раб., 2 час	1	Решение производственных ситуационных задач	калькулятор		Решение задач	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 5.2, ДПК 1, ДПК 2
26.	Учёт готовой продукции и её реализации	урок, 2 часа	1	Лекция-диалог		[11], [12]	Сообщение на тему «Факторы, влияющие на себестоимость продукции»	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ДПК 1, ДПК 2
27.	Практическая работа 13 Производственная себестоимость готовой продукции	пр.раб., 2 час	1	Решение производственных ситуационных задач	калькулятор		Решение задач	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 1.2, ПК 5.2, ДПК 2
28.	Практическая работа 14 Полная себестоимость готовой продукции	пр.раб., 2 час	1	Работа в малых группах	калькулятор		Решение задач	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 1.2, ДПК 1, ДПК 2
29.	Учёт текущих операций и расчетов с контрагентами	урок, 2 часа	1	кейс-метод		Л <sub>1</sub> с.119-158	Составить возможные корреспонденции по сч.60	ОК 5, ПК 1.3, ПК 1.4, ДПК 2
30.	Учет дебиторской задолженности	урок, 2 часа	1	Лекция с разбором конкретных ситуаций		Л <sub>1</sub> с.280-296	Сообщение на тему «Управление дебиторской задолженностью»	ОК 5, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.2, ПК 5.3, ДПК 2
31.	Учет кредиторской	урок, 2	1	Лекция-диалог		Л <sub>1</sub> с.298-	Составить проводки по	ПК 5.2, ПК 5.3

	задолженности	часа				302	списанию кредиторской задолженности	
32.	Практическая работа 15 Учёт расчётов по оплате труда	пр.раб., 2 час	2	Решение производственных ситуационных задач	Компьютерный класс, СПС «Консультант плюс»	Л <sub>2</sub> с.88-106	Решение задач	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 5.2, ПК 5.3, ДПК 2
33.	Практическая работа 16 Учёт подотчётных сумм	пр.раб., 2 час	1	Заполнение первичных учетных документов	Компьютерный класс, СПС «Консультант плюс»	[11] Л <sub>2</sub> с.133-136	Заполнение первичных учетных документов	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 5.3, ДПК 2
34.	Практическая работа 17 Учёт расчётов с бюджетом	пр.раб., 2 час	1	Решение производственных ситуационных задач	Компьютерный класс, СПС «Консультант плюс»	Л <sub>2</sub> с.129-133	Составить схемы корреспондирующих счетов по учету расчетов с бюджетом	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ДПК 2
35.	Учёт финансовых результатов и использования прибыли	урок, 2 часа	1	Лекция с разбором конкретных ситуаций		Л <sub>1</sub> с.180-187	Составить схему «Классификация доходов и расходов организации»	ОК 5, ПК 1.2, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ДПК 2
36.	Практическая работа 18 Реформация баланса	пр.раб., 2 час	1	Решение экономических задач	Компьютерный класс, СПС «Консультант плюс»		Составить алгоритм реформации баланса	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 5.2, ПК 5.4, ДПК 2
37.	Учёт собственного капитала	урок, 2 часа	1	Лекция-диалог		Л <sub>2</sub> с.12-23	Составить корреспонденции счетов 75, 80	ОК 5, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.1, ДПК 2
38.	Учет заемного капитала	урок, 2 часа	1	Лекция-диалог			Составить корреспонденции	ОК 5, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.1, ДПК

							счетов 66, 67	2
39.	Учётная политика организации	урок, 2 часа	1	Интерактивная лекция		[5] Л <sub>1</sub> с.58-80	Работа с ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации»	ПК 1.3, ПК 5.1, ПК 5.4, ДПК 2
40.	Бухгалтерская отчетность организации	урок, 2 часа	1	Лекция-диалог		Л <sub>1</sub> с.422-443 [5]	Работа с ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»	ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.4, ДПК 2
41.	Практическая работа 19 Технология составления бухгалтерской отчетности	пр.раб., 2 час	1	Решение производственных ситуационных задач	Компьютерный класс, СПС «Консультант плюс»		Составить таблицу «Пользователи бухгалтерской отчетности, их интересы и цель анализа финансовой отчетности»	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ДПК 2
	Раздел 3. Налогообложение							
42.	Налоговая система РФ	урок, 2 часа	1	Лекция-диалог			Сообщение на тему «История системы налогообложения в России»	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
43.	Функции и виды налогов	урок, 2 часа	1	Проблемная лекция, дискуссия			Подготовка к тематическому диктанту	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
44.	Элементы налогов	урок, 2 часа	2	Лекция с разбором конкретных ситуаций	Компьютерный класс, СПС «Консультант плюс»		Подготовить сообщение на тему «Необычные налоги в России»	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
45.	Федеральные налоги	урок, 2 часа	1	Лекция-диалог		Л <sub>3</sub> с.87-155 [6]	Работа с НК РФ	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 1.3
46.	Региональные налоги	урок, 2	1	Лекция-диалог		Л <sub>3</sub> с.155-	Работа с НК РФ	ОК 2, ОК 3, ОК 4,

		часа				171,[6]		ОК 5
47.	Местные налоги	урок, 2 часа	1	Лекция-диалог		Л3 с.171-191,[6]	Работа с НК РФ	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
48.	Специальные налоговые режимы	урок, 2 часа	2	Лекция-диалог	Компьютерный класс, СПС «Консультант плюс»	Л3 с.191-223,[6]	Составление сравнительной таблицы по разным налоговым режимам	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 5.1, ПК 5.4
49.	Практическая работа 20 Расчёт налогов и сборов	пр.раб., 2 час	2	Решение производственных ситуационных задач	Компьютерный класс, СПС «Консультант плюс»		Решение задач	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ПК 1.2, ПК 1.3, ДПК 2
50.	Зачетно-обобщающее занятие	урок, 2 часа		Деловая игра				ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ДПК 2
	<b>Итого</b>	<b>100 ч</b>	<b>53</b>					

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы, наименования необходимых практических занятий, а также примерная тематика (вид работы) внеаудиторной самостоятельной работы. Профессиональная и воспитательная направленность отражается в темах занятий, прослеживается в разделах тематического планирования.

## 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Оборудование учебного кабинета: учебная мебель, классная доска, учебная литература, методические указания для выполнения практических работ, раздаточный материал.

Технические средства обучения: компьютеры, медиа-проектор, интерактивная доска; Справочно-поисковая система Консультант плюс; Интернет, Электронная библиотечная система.

### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

№ п/п	Наименование	Источник
<b>Основная литература</b>		
1.	Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с.	Режим доступа Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/489595">https://urait.ru/bcode/489595</a>
2.	Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 353 с.	Режим доступа Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/495877">https://urait.ru/bcode/495877</a>
3.	Налоги и налогообложение : учебник / Л.И. Гончаренко, И.В. Липатова, Н.П. Мельникова, М.Р. Пинская, Е.Е. Смирнова, М.В. Пьянова, Ю.В. Малкова, А.С. Адвокатова, А.Е. Белоконь, А.В. Гурнак, Т.В. Зверева, А.В. Князева, Н.И. Малис, Мигашкина. — Москва : КноРус, 2018. — 239 с. — Для СПО.	Режим доступа <a href="https://www.book.ru/book/927099">https://www.book.ru/book/927099</a>
4.	Теоретические основы бухгалтерского учета: учебное пособие / С.Н. Гришкина, О.В. Рожнова, Ю.В. Щербинина. — Москва : Русайнс, 2017. — 200 с.	<a href="https://www.book.ru/book/927737">https://www.book.ru/book/927737</a>
<b>Дополнительная литература</b>		
5.	Положения по бухгалтерскому учету	СПС «Консультант плюс»
6.	Налоговый кодекс РФ	СПС «Консультант плюс»
7.	Гражданский кодекс РФ	СПС «Консультант плюс»

<b>Интернет-ресурсы</b>		
8.	Официальный сайт Министерства финансов РФ	<a href="http://www.minfin.ru">www.minfin.ru</a>
9.	Справочно-правовая система «Консультант»	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>
10.	Сайт журнала «Главбух»	<a href="http://www.glavbukh.ru">www.glavbukh.ru</a>
11.	Бухгалтерия.ru - сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов	<a href="http://www.buhgalteria.ru">www.buhgalteria.ru</a>
12.	Журнал «Бухгалтерский учет»	<a href="http://www.buhgalt.ru">www.buhgalt.ru</a>

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине Бухгалтерский учет и налогообложение по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, выполненную преподавателем Кузнецовой Е.Г.

Авторская рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

В результате изучения программного материала студенты овладеют знаниями и умениями по вопросам:

- документирования и оформления бухгалтерскими проводками хозяйственных операций по учету имущества и обязательства организации;
- отображения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета;
- проведения налоговых и страховых расчетов;
- составления бухгалтерской отчетности;
- понимания сущности и порядка расчета налогов.

Оценка структуры рабочей программы (характеристика разделов)

Программа четко отражает основные темы курса. В них представлены разнообразные формы организационной работы студентов: определены лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

Оценка соответствия тематики практических, лабораторных и курсовых работ требованиям подготовки выпускника по специальности и содержанию рабочей программы:

Тематика практических работ способствует формированию профессиональных компетенций. Основное внимание в программе уделено работе с первичными учетными документами, работе с законодательством.

Используется профессиональная терминология

Содержание программы полно и всесторонне учитывает современный уровень развития науки бухгалтерского учета и налогообложения, действующего законодательства о бухгалтерском учете и практики его применения.

Рекомендации, замечания \_\_\_\_\_

### **Заключение:**

Рабочая программа по дисциплине Бухгалтерский учет и налогообложение может быть использована для обеспечения основной профессиональной образовательной программы по специальности Земельно-имущественные отношения

Рецензент Зрюмова Екатерина Геннадьевна, ООО «Эксперт-оценка», директор

Дата

М.П.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦМК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по учебной работе

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

по учебной дисциплине/профессиональному модулю \_\_\_\_\_

для специальности / профессии \_\_\_\_\_

РП.00479926. \_\_\_\_\_.

№ п/п	Раздел, в который вносятся изменения	Изменения и дополнения	Основание